



Curriculum vitae europeo

Perché è nato un Curriculum vitae europeo

La Commissione Europea, nel mese di febbraio 2002, ha adottato il Piano di azione per le competenze e la mobilità - COM(2002)72 - finalizzato a rimuovere entro il 2005 gli ostacoli che impediscono ai cittadini europei di spostarsi nell'Unione per motivi educativi o professionali ed ha invitato i governi, le imprese e i lavoratori stessi ad impegnarsi affinché vengano utilizzati tutti i mezzi a disposizione per agevolare la mobilità professionale e lo svolgimento di lavori sempre migliori.

Nell'ambito delle iniziative finalizzate a promuovere una maggiore mobilità sul mercato del lavoro la Commissione Europea ha elaborato, anche in seguito alle Conclusioni del Consiglio europeo di Lisbona (23-24 marzo 2000), un modello comune europeo per i Curriculum vitae (Raccomandazione della Commissione dell'11 marzo 2002 2002/236/CE).

Il CV, di uso facoltativo, intende consentire ai cittadini europei di presentare le proprie qualifiche in modo più efficace, facilitando così l'accesso alla formazione e all'occupazione in Europa. I cittadini europei, infatti, hanno il diritto di intraprendere un percorso formativo o un'attività lavorativa in qualunque parte dell'Unione, ma spesso devono affrontare numerosi problemi di natura pratica, tra i quali il riconoscimento e la trasparenza delle qualifiche: da questo punto di vista, il CV europeo, che presenta le competenze e le esperienze di una persona in modo chiaro e comparabile, rappresenta un passo nella giusta direzione e la Commissione Europea ha invitato gli Stati membri, i servizi per l'impiego, i servizi di orientamento professionale, gli insegnanti, i formatori, i datori di lavoro a contribuire alla sua diffusione.

Dove trovare il Curriculum vitae europeo

Il CV europeo, elaborato in cooperazione con governi, datori di lavoro e sindacati dell'Unione Europea, è uno strumento semplice, utilizzabile su supporto cartaceo o elettronico. Sul sito del Centro Europeo per lo Sviluppo della Formazione Professionale (CEDEFOP) alcune pagine (www.cedefop.eu.int/transparency) sono dedicate al Curriculum vitae europeo: oltre al modello del CV europeo e le istruzioni per compilarlo, è possibile scaricare esempi di CV che mostrano come cittadini di diversi paesi e con qualifiche ed esperienze diverse, abbiano impiegato il modello per accedere alla formazione o al lavoro.

Il Curriculum vitae europeo e il Fondo Sociale Europeo

Nell'ambito dell'iniziativa di informazione "Fse in fiera" del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Ucofpl il Centro Risorse Nazionale per l'Orientamento promuove la conoscenza del CV europeo tra i giovani e gli adulti che sono interessati ad azioni di mobilità in Europa.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome (COGNOME, Nome e, se pertinente, altri nomi)
Indirizzo (Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese)
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita (Giorno, mese, anno)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) (Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) (Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

PRIMA LINGUA

(Indicare la prima lingua)

ALTRE LINGUE

(Indicare la lingua)

- Capacità di lettura (Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.)
- Capacità di scrittura (Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.)
- Capacità di espressione orale (Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.)

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.)

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.)

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.)

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.)

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate

(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.)

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

(Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.)

ALLEGATI

(Se del caso, enumerare gli allegati al CV.)

ALTRI STRUMENTI PER FAVORIRE LA MOBILITÀ IN EUROPA

Nel 1998, su iniziativa della Commissione Europea e del CEDEFOP, è stato istituito il Forum Europeo per la trasparenza delle qualifiche professionali che riunisce al suo interno tutti i Paesi dello Spazio Economico Europeo, costituito dai 15 Paesi UE oltre a Liechtenstein, Norvegia e Islanda.

Tra le attività svolte da questo organismo è compresa quella di avanzare proposte e strumenti per rendere più trasparenti i certificati, le qualifiche, i sistemi di formazione. Oltre al CV europeo, sono stati proposti, quindi, altri strumenti finalizzati ad aumentare la trasparenza delle qualifiche e delle competenze:

- **Supplemento al diploma**, documento allegato al diploma di laurea, volto a migliorare la “trasparenza” internazionale e a facilitare il riconoscimento accademico e professionale delle qualifiche (diplomi, lauree, ecc.). Informazioni si trovano sul sito della Commissione Europea http://europa.eu.int/comm/education/recognition/diploma_it.html
- **Supplemento di certificato**, analogo al precedente, secondo un formato unico europeo, da allegare al certificato nazionale relativo alle qualifiche professionali. Il modulo può essere scaricato dal sito www.cedefop.eu.int/transparency/certsupp.asp. E' previsto che si possa ottenere, su richiesta dell'interessato e redatto anche in più lingue, dalle autorità che rilasciano il certificato nazionale ma, al momento, in Italia il suo utilizzo non è stato ancora reso possibile.
- **Europass** (per i percorsi di formazione in alternanza) volto ad attestare, a livello comunitario, i periodi di formazione integrata al lavoro effettuati in un paese diverso da quello in cui ha luogo la formazione, ivi compreso l'apprendistato.
- **EURES banca dati** d'incontro domanda/offerta per le persone in cerca di lavoro, gestita dalla Rete Europea dei servizi per l'impiego <http://europa.eu.int/jobs/eures>
- **Passaporto delle lingue**, inserito nel Portfolio Europeo delle Lingue, è uno strumento che accompagna coloro che studiano una lingua nel percorso di apprendimento e ne certifica i livelli di competenza. Altre informazioni sul sito del Consiglio d'Europa <http://culture.coe.int/portfolio>
- **Punto Nazionale di Riferimento (PNR)**: costituito in ogni paese, questo punto di contatto funziona come interfaccia tra gli utenti (il lavoratore, lo studente, il potenziale datore di lavoro) che richiedono informazioni sul riconoscimento delle proprie competenze e qualifiche in un altro stato membro e/o informazioni sul sistema nazionale dell'istruzione e della formazione professionale (*Vocational Educational and Training - VET*) e gli istituti/organismi/enti in grado di fornire risposte adeguate.
- Per l'Italia il Ministero del Lavoro ha incaricato l'Isfol di esercitare la funzione di Punto Nazionale di Riferimento.
- Telefono: 06 44590516 - 06 44590528
- Fax: 06 44590510
- E-mail: metodi@isfol.it
- Dal sito del Cedefop www.cedefop.eu.int è possibile accedere al “*Transparency Forum Web-site*” messo a disposizione dalle Istituzioni Comunitarie per supportare i Punti Nazionali di Riferimento. Il sito fornisce anche informazioni sui dispositivi di certificazione, sui formati comuni, strumenti e links utili a livello nazionale ed europeo.

